**План мероприятий по гармонизации межнациональных отношений и противодействия экстремизму
в МКОУ СОШ им. И.А. Пришкольника с. Валдгейм, 2023 год**

*Цель:* обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

*Задачи:*

1.Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

2.Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.

3.Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.

4.Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.

5.Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. **Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения**
 |
|  | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год. | январь | Администрация |
|  | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д. | В течение года | Администрация |
|  | Накопление методического материала по противодействию экстремизма. | В течение года | Администрация, педагог-библиотекарь |
|  | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма. | В течение года | Администрация |
|  | Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма. | В течение года | Администрация |
|  | Анализ межнациональных отношений на основе анкетирования, тестирования обучающихся | Ноябрьмай | Зам. по ВР |
|  | Пополнение уголков безопасности материалом по агрессивным экстремистским проявлениям | В течение года | Классные руководители |
|  | Усиление пропускного режима. | В течение года | Администрация |
|  | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы. | В течение года | Администрация |
|  | Дежурство педагогов, членов администрации. | В течение года | Администрация |
|  | Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений. | В течение года | Администрация |
|  | Обеспечение круглосуточной охраны. | В течение года | Администрация |
|  | Обновление наглядной профилактической агитации. | В течение года | Администрация |
|  **II. Мероприятия с учащимися** |
|  | Уроки обществознания:-устройство государственности РФ-партийная система РФ- принципы противодействия экстремистской деятельности-молодежные экстремистские организации | По календарно-тематическому плану | Учителя истории |
|  | Уроки ОБЖ:-обеспечение безопасности Российской Федерации (военная Доктрина РФ)- миротворческая деятельность ВС РФ | По календарно-тематическому плану | Преподаватель – организатор ОБЖ |
|  | Уроки МХК:- историческое наследие и развитие цивилизаций- религии мира | По календарно-тематическому плану | Учитель МХК |
|  | Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма  | В течение года | Классные руководители |
|  | Библиотечные уроки. | В течение года | Библиотекарь |
|  | Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма. | Март | Классные Руководители |
|  | Проведение мероприятий в рамках месячника военно-патриотическое воспитание (по дополнительному плану). | Сентябрь | Классные руководители |
|  | Декада правовых знаний (по дополнительному плану). | Ноябрь  | Зам.директора по ВРУчителя истории |
|  | Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей» (по дополнительному плану). | Май-июнь | Классные руководители |
|  | Мероприятия, посвященные Дню народного единства. | Ноябрь  | Зам.директора по ВРУчителя истории |
|  | Мероприятия в рамках международного Дня толерантности (по дополнительному плану). | Ноябрь | Зам.директора по ВРКлассные руководители |
|  | Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях». | Декабрь | Классные руководители |
|  | Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям. | В течение года | Классные руководители |
|  | Выпуск информационных листов по вопросам противодействия экстремизма. | Апрель | Заместитель директора по ВРКлассные руководители |
|  | Проведение анкетирования по экстремизму. | Апрель | Заместитель директора по ВР |
|  | Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма. | в течение года | Заместитель директора по ВР |
|  | День памяти и скорби | 22 июня  | Начальник пришкольного лагеря |
| **III. Мероприятия с родителями** |
|  | Проведение родительских всеобучей по данной теме | В течение года | Классные руководители |
|  | Распространение памяток по обеспечению безопасности детей. | В течение года | Классные руководители |
|  | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма. | В течение года | Классные руководители |
|  | Изучение и практическая направленность Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействиях экстремистской деятельности» | В течение года | Классные руководители |
|  | Дни открытых дверей, дни здоровья. | В течение года | Классные руководители |